



Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci"

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Mecc. MIPS03000R

☎ Tel. 02/55187728 – 02/55187820

🌐 Sito internet: <http://www.lsdavincimilano.eu>

✉ E-mail: mips03000r@istruzione.it

✉ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it



Milano 04/06/2020

Prot.n.

Al DSGA

RSL

Ai collaboratori scolastici

Ai Docenti delle Commissioni d'esame

Agli Studenti

Sul Sito

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "L. DA VINCI"-MILANO
Prot. 0001181 del 04/06/2020
08 (Uscita)

Oggetto : Misure di prevenzione e protezione per lo svolgimento in sicurezza dell'Esame di Stato

Al fine di assicurare l'espletamento dell'esame di stato in condizioni di sicurezza per il contenimento del contagio da Covid 19 si riassumono le indicazioni del *Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico che si allega insieme al modello di autodichiarazione

Gestione spazi:

RSPP e RSL hanno curato le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, per garantire un adeguato distanziamento e hanno predisposto procedure di igiene. Hanno previsto percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola identificati con opportuna segnaletica "ingresso" "uscita"

Hanno tenuto presente che i locali destinati allo svolgimento dell'esame di stato devono garantire il distanziamento non inferiore a 2 metri, devono favorire il ricambio d'aria e l'aerazione deve essere naturale.

Bisogna prevedere un locale di accoglienza e isolamento per candidati, componenti di commissione o altro personale scolastico che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre in attesa dell'assistenza necessaria.

Accorgimenti e adempimenti a carico del personale scolastico, studenti accompagnatori :

I commissari devono indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherine chirurgiche fornite dalla scuola.

Il candidato e l'accompagnatore devono venire dotati di mascherina e igienizzare le mani all'ingresso.

Tutto il personale ATA in servizio deve indossare la mascherina.

Agli studenti con disabilità certificata è consentita la presenza di eventuale assistenti, in tal caso è previsto l'utilizzo di guanti oltre che della mascherina chirurgica in quanto non si può garantire il distanziamento.

Al DSGA spetta far rispettare e controllare le misure di pulizia e igienizzazione a cura dei collaboratori scolastici come la pulizia approfondita dei locali destinati allo svolgimento dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria, ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente.

Nel contesto scolastico è necessario igienizzare gli ambienti mediante l'attività di pulizia e disinfezione, pulizia con detergente neutro di superfici. Alle quotidiane operazioni di pulizia



Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci"

Via Ottorino Respighi, 5 – 20122 Milano

C. F. 80127050153 – Codice Mecc. MIPS03000R

☎ Tel. 02/55187728 – 02/55187820

🌐 Sito internet: <http://www.lsdavincimilano.eu>

✉ E-mail: mips03000r@istruzione.it

✉ PEC: mips03000r@pec.istruzione.it



dovranno essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame, misure specifiche di pulizia delle superfici, arredi, materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova (maniglie, sedie, tavoli, computer, mouse ecc..) Sarà curata la pulizia dei servizi igienici e dei lavandini.

Per i candidati e il personale della scuola è necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per l'accesso al locale destinato alla prova d'esame per consentire l'igiene frequente delle mani.

Ciascun componente della commissione dovrà compilare un'autodichiarazione che viene consegnata dalla scuola dove dichiara: l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre, di non essere stato in quarantena negli ultimi 14 giorni, di non essere stato a contatto con persone positive. La convocazione dei candidati dovrà avvenire attraverso un calendario e una scansione oraria predefinita per evitare assembramenti di persone in attesa fuori dai locali scolastici.

Il candidato potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione, per avere precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame. Il candidato dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'auto dichiarazione che attesti l'assenza di febbre, di non essere stato a contatto con persone positive o di essere stato in quarantena negli ultimi 14 giorni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.^{ssa} Luisa Francesca Amantia)

(Firma apposta ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.vo n.39/93)